

Администрация муниципального образования –
Демушкинское сельское поселение
Сасовского муниципального района Рязанской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 2019 г. № _____

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 23.12.2014 № 65 «Об утверждении административного регламента «Выдача согласия нанимателю жилого помещения по договору социального найма на передачу части или всего занимаемого помещения в поднаем»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования — Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, администрация муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 23.12.2014 № 65 «Об утверждении административного регламента «Выдача согласия нанимателю жилого помещения по договору социального найма на передачу части или всего занимаемого помещения в поднаем» следующие изменения:

1.1. в пункте 15 раздела 2 слова «30 календарных дней» заменить словами «18 рабочих дней»;

1.2. пункт 17.1. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- справки об отсутствии тяжелых форм хронических заболеваний, при которых совместное проживание с гражданином в одной квартире невозможно, выданные проживающим и вселяемым в жилые помещения гражданам;»;

1.3. абзац 1 пункта 37 раздела 3 признать утратившим силу;

1.4. пункт 52 раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Результатом выполнения административной процедуры является принятое и зарегистрированное заявление с прилагаемыми документами.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале регистрации и контроля поступающих документов или регистрация заявления и прилагаемых к ним документов в автоматизированной информационной системе МФЦ.»;

1.5. пункт 56 раздела 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры – 13 рабочих дней с момента проверки представленных заявителем документов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в журнале регистрации постановлений Администрации или журнале регистрации и контроля отправляемых документов.»;

1.6. пункт 59 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка о выдаче (направлении) заявителю результата предоставления муниципальной услуги в журнале регистрации и контроля поступающих документов или регистрация документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги в автоматизированной информационной системе МФЦ.»;

1.7. Приложение № 1 к Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в совместном печатном средстве массовой информации Совета депутатов муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области и администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области «Демушкинские вести».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования –
Демушкинское сельское поселение
Сасовского муниципального района
Рязанской области

В.Н.Самойлов