

Администрация муниципального образования –
Демушкинское сельское поселение
Сасовского муниципального района Рязанской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 марта 2020 г. № 18

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», решением Совета депутатов муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 25.05.2016 № 9 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области», Уставом муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в совместном печатном средстве массовой информации Совета депутатов муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области и администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области «Демушкинские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования -
Демушкинское сельское поселение Сасовского
муниципального района Рязанской области

В.Н.Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования - Демушкинское
сельское поселение Сасовского муниципального
района Рязанской области
от 02.03.2020 № 18

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области (далее – муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Муниципальные служащие администрации муниципального образования – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, направляют главе администрации уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомления, направленные главе администрации, по решению указанных лиц могут быть переданы в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области (далее – Комиссия). Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение поступивших уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать от муниципальных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, Комиссия подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе администрации в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются главе администрации в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Главой администрации по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что муниципальным служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании – Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области.

Приложение
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими муниципального
образования – Демушкинское сельское
поселение Сасовского муниципального района
Рязанской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе администрации муниципального
образования – Демушкинское сельское
поселение Сасовского муниципального
района Рязанской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и

урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)