

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2014 г.

№ 44

**Об утверждении положения о предоставлении
муниципальными служащими муниципального образования -
Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального
района сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

<Изменения: постановление Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

В соответствии с Федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 03.12.2012 № 231-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальными служащими муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в совместном печатном средстве массовой информации Совета депутатов Демушкинского сельского поселения и администрации Демушкинского сельского поселения Сасовского муниципального района Рязанской области «Демушкинские вести».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Каргашинского
Сельского поселения

В.Н.Самойлов

<Приложение в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –ДЕМУШКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
САСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящее Положение в целях противодействия коррупции устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенных в перечень муниципальными правовыми актами (далее - муниципальные служащие) в муниципальном образовании - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу за три последних года, предшествующих совершению сделки.

<Часть 2 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, лицо, замещающее должность муниципальной службы, обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций), совершенной и м, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляются муниципальными служащими представителю нанимателя по формам справок, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению.

4. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 03.12.2012 № 231-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<Часть 5 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

5. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, лица, замещающего должность муниципальной службы, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

<Часть 7 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

7. Высшее должностное лицо Рязанской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Рязанской области) либо уполномоченное им должностное лицо принимает решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, лица, замещающего должность муниципальной службы, а также за расходами их супругов и несовершеннолетних детей.

<Часть 8 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

8. Контроль за расходами лица, замещающего муниципальную должность, лица, замещающего должность муниципальной службы, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

<Часть 8.1 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [нгр:RU62025711201800015](#)>

8.1. Истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего пункта.

<Часть 8.2 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [http:RU62025711201800015](http://RU62025711201800015)>

8.2. . Проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 2 и пунктом 8.1 части 8 настоящего Положения.

8.3. Определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

9. Муниципальный служащий в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

9.1. Давать пояснения в письменной форме:

- в связи с истребованием сведений;

- в ходе проверки достоверности и полноты сведений и по ее результатам;

- об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка.

9.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

9.3. Обращаться с ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

10. Непредставление муниципальным служащим или представление неполных или недостоверных сведений о своих расходах, либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего от замещаемой (занимаемой) должности, увольнение в установленном порядке с муниципальной службы, на основании Федерального закона.

<Часть 11 в редакции постановления Администрации муниципального образования - Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 14.03.2018 № 36; [http:RU62025711201800015](http://RU62025711201800015)>

11. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (соверше на сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, лица, замещающего должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования –

Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области и представляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом правовыми актами муниципального образования –

Демушкинское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

12. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

13. Лица, виновные в разглашении сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных

Федеральными законами, несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу муниципального служащего по окончании календарного года и при увольнении муниципального служащего.

Приложение № 1
к Положению
о предоставлении муниципальными
служащими администрации
Демушкинское сельское поселение
Сасовского муниципального района
сведений о своих расходах,
а также о расходах своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование кадровой службы представителя нанимателя)

**СПРАВКА
О РАСХОДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ – КАРГАШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
САСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по _____ адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих расходах, произведенных в 20__ г. по каждой сделке
приобретения (земельного участка, другого объекта недвижимости,
транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных
(складочных) капиталах организаций) _____

общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению
сделки и об источниках получения средств, за счет которых сделка совершена:

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О СДЕЛКАХ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ

№№ пп	Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество)	Вид собствен- ности	Местона- хождение	Стоимость	Реквизиты документа основания (№, дата документа заключения, наименование договора купли-продажи)

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СДЕЛКАХ С ДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ

№№ пп	Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество)	Вид собственности	Место регистрации	Стоимость	Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 2
к Положению
о предоставлении муниципальными
служащими администрации
муниципального образования -
Демушкинское сельское поселение
Сасовского муниципального
района сведений о своих расходах,
а также о расходах своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование кадровой службы представителя нанимателя)

СПРАВКА
О РАСХОДАХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
СЛУЖАЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - КАРГАШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ САСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность)
проживающий по _____

адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о расходах, произведенных в 20__ г. по каждой сделке
приобретения (земельного участка, другого объекта недвижимости,
транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных
(складочных) капиталах организаций) моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению
сделки, и об источниках получения средств, за счет которых сделка
совершена:

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О СДЕЛКАХ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ

№№ пп	Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество)	Вид собственности	Местонахождение	Стоимость	Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи)

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СДЕЛКАХ С ДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ

№№ пп	Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество)	Вид собственности	Место регистрации	Стоимость	Реквизиты документа основания (№, дата заключения, наименование договора купли-продажи)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись лица, замещающего муниципальную должность)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)